

STATUT STOWARZYSZENIA CFA SOCIETY POLAND

Rozdział I POSTANOWIENIA OGÓLNE

Art. 1

Stowarzyszenie CFA Society Poland, zwane dalej „Stowarzyszeniem”, jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem, które skupia osoby fizyczne pragnące promować uczciwość, działanie w interesie klienta oraz realizować najwyższe standardy etyczne i edukacyjne na rynku finansowym w Polsce i na świecie oraz integrować polskie środowisko inwestycyjne i reprezentować jego interesy przed krajowymi i zagranicznymi instytucjami regulacyjnymi.

Art. 2

1. Stowarzyszenie prowadzi działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i – w zakresie przez prawo dopuszczonym – poza jej granicami.
2. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Wrocław.

Art. 3

1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach oraz Statutu.
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.

Art. 4

Stowarzyszenie może być członkiem organizacji krajowych i międzynarodowych.

Art. 5

Czas trwania Stowarzyszenia nie jest ograniczony.

Art. 6

Ilekoć w Statucie jest mowa o:

- 1) **CFA Institute** rozumie się przez to „CFA Institute”, organizację zarejestrowaną w Stanach Zjednoczonych Ameryki, w stanie Virginia;
- 2) **Statucie** – rozumie się przez to Statut Stowarzyszenia;
- 3) **Zarządzie** – rozumie się przez to Zarząd Stowarzyszenia;

- 4) **Kodeksie i Standardach** – rozumie się przez to „Kodeks Etyczny” (Code of Ethics) i „Standardy Profesjonalnego Postępowania” (Standards of Professional Conduct), obowiązujące w CFA Institute wraz ze wszystkimi zmianami;
- 5) **Oświadczeniu o postępowaniu w życiu zawodowym (Professional Conduct Statement)** – rozumie się przez to oświadczenie o profesjonalnym postępowaniu członków CFA Institute, które musi być podpisane i przedstawione raz do roku przez każdego członka CFA Institute;
- 6) **Deklaracji członkowskiej (Member’s Agreement)** – rozumie się przez to dokument przygotowany przez CFA Institute, który opisuje obowiązki i zakres odpowiedzialności członków CFA Institute i który musi być podpisywany co roku przez każdego członka zwyczajnego i członka wspierającego CFA Institute;
- 7) **Członku spełniającym wymagania dobrego członkostwa** – odnosi się do członka zwyczajnego lub wspierającego, który zapłacił wszystkie wymagane składki na rzecz CFA Institute i Stowarzyszenia, i nie toczy się przeciw niemu postępowanie dyscyplinarne;
- 8) **Akceptowalnym doświadczeniu zawodowym** – odnosi się do kandydatów na członków i rozumie się przez to działalność kwalifikowaną przez CFA Institute jako akceptowalne doświadczenie zawodowe, wymagane do przyznania tytułu;
- 9) **Programie CFA lub Programie Chartered Financial Analyst** – rozumie się przez to program nauki i egzaminowania opracowany i administrowany przez CFA Institute, kończący się przyznaniem tytułu CFA;
- 10) **CFA lub Chartered Financial Analyst** – rozumie się przez to tytuł nadawany przez CFA Institute członkom, którzy z powodzeniem ukończyli Program CFA i spełniają inne wymagania określone przez CFA Institute;
- 11) **Deklaracji przystąpienia do Stowarzyszenia** – rozumie się przez to dokument stwierdzający wolę przystąpienia do Stowarzyszenia i stania się członkiem innym niż zwyczajny lub wspierający;
- 12) **Członek Zwyczajny CFA Institute** – rozumie się przez to osobę posiadającą członkostwo typu Charterholder (Charterholder Membership) w CFA Institute;
- 13) **Członek Wspierający CFA Institute** – rozumie się przez to osobę posiadającą członkostwo typu regular (Regular Membership) lub affiliate (Affiliate Membership) w CFA Institute.

Art. 7

1. Stowarzyszenie jest członkiem CFA Institute.
2. Stowarzyszenie jako członek CFA Institute:
 - 1) przestrzega, w granicach polskiego prawa, regulacji zawartych w statucie CFA Institute;
 - 2) dąży do wprowadzenia w życie zasad i standardów wymaganych przez CFA Institute;
 - 3) współpracuje z innymi stowarzyszeniami związanymi z CFA Institute w realizowaniu ich funkcji i zadań;

- 4) zrzecza członków o wysokich kwalifikacjach profesjonalnych w zgodzie z zasadami i wzorcami wymaganymi przez Statut i przez CFA Institute.
3. Zarząd Stowarzyszenia będzie rozwiązywać spory dotyczące wprowadzenia lub interpretacji Statutu, zasad i regulacji.

Art. 8

1. Stowarzyszenie przyjmuje do stosowania Kodeks i Standardy.
2. Wszyscy zwyczajni i wspierający członkowie Stowarzyszenia zobowiązani są do stosowania postanowień Kodeksu i Standardów.
3. Każda osoba może, na piśmie, przedstawić Zarządowi Stowarzyszenia zarzuty naruszenia Kodeksu i Standardów przez członka Stowarzyszenia. Zarząd niezwłocznie przekazuje wszystkie skargi do Programu Profesjonalnego Postępowania CFA Institute.

Rozdział II

CELE STOWARZYSZENIA I SPOSOBY ICH REALIZACJI

Art. 9

Celami Stowarzyszenia są:

- 1) promowanie najwyższych standardów uczciwości, etyki i działania w interesie klienta na rynku finansowym;
- 2) promowanie standardów etycznych oraz edukacyjnych opracowanych przez CFA Institute;
- 3) dążenie do rozwoju i profesjonalizacji rynku finansowego w Polsce;
- 4) dążenie do profesjonalizacji, edukacji i etycznego działania środowiska inwestycyjnego;
- 5) integrowanie polskiego środowiska inwestycyjnego i reprezentowanie jego interesów przed krajowymi i zagranicznymi instytucjami regulacyjnymi.

Art. 10

Stowarzyszenie dla realizacji swoich celów podejmuje, w szczególności, następujące działania:

- 1) promuje tytuł CFA, wspiera osoby posiadające tytuł CFA i starające się o niego;
- 2) promuje inne tytuły nadawane przez CFA Institute;
- 3) promuje uczciwość, etykę i profesjonalizm na rynku finansowym;
- 4) organizuje lub współorganizuje wydarzenia edukacyjne (konferencje, seminaria, prezentacje);
- 5) może prowadzić kursy przygotowujące do egzaminu CFA i inne programy edukacyjne;
- 6) współpracuje z instytucjami rynku finansowego w Polsce w celu upowszechnienia wiedzy o rynku finansowym oraz wspiera proces jego rozwoju;
- 7) współpracuje z instytucjami rynku finansowego w Polsce w celu kształtowania regulacji i standardów etycznych;

- 8) może wydawać periodyki, broszury i książki w szczególności z zakresu: zarządzania inwestycjami, zarządzania ryzykiem finansowym i inżynierii finansowej;
- 9) promuje zasady społecznej odpowiedzialności i różnorodności na rynku finansowym.

Art. 11

1. Stowarzyszenie prowadzi działalność gospodarczą.
2. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia może służyć wyłącznie realizacji celów statutowych Stowarzyszenia i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

Rozdział III

CZŁONKOWIE STOWARZYSZENIA

Postanowienia ogólne

Art. 12

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:
 - 1) Członków zwyczajnych,
 - 2) Członków wspierających,
 - 3) Członków honorowych,
 - 4) Członków kandydatów,
 - 5) Członków stowarzyszonych.
2. Można należeć tylko do jednej kategorii członkostwa, z wyjątkiem członkostwa honorowego, które może być łączone z innymi kategoriami.

Art. 13

1. Członkiem Stowarzyszenia może zostać każda osoba pełnoletnia, która posiada pełną zdolność do czynności prawnych, nie jest pozbawiona praw publicznych oraz spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) zajmuje się zawodowo lub interesuje się finansami, rynkiem finansowym, zarządzaniem inwestycjami, zarządzaniem ryzykiem finansowym lub inżynierią finansową;
 - 2) zobowiąże się do popierania celów Stowarzyszenia oraz przestrzegania postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia.
2. Z zastrzeżeniem członków honorowych osoba ubiegająca się o członkostwo w Stowarzyszeniu składa, z własnej inicjatywy lub na indywidualne zaproszenie Stowarzyszenia, odpowiedni wniosek do Stowarzyszenia, a w przypadku członków zwyczajnych i wspierających do CFA Institute i do Stowarzyszenia, w którym załącza informacje zgodnie z wymogami CFA Institute i Stowarzyszenia. Złożenie wniosku jest równoznaczne ze zobowiązaniem się do popierania celów

Stowarzyszenia oraz przestrzegania postanowień Statutu, Kodeksu, Standardów oraz uchwał władz Stowarzyszenia.

3. W przypadku rozbieżności przy interpretacji formalnych wymagań stawianych przez CFA Institute członkom zwyczajnym i wspierającym, Stowarzyszenie może zwrócić się do Zarządu CFA Institute. Zarząd CFA Institute lub specjalnie powołany do tego komitet CFA Institute dokonuje ostatecznej weryfikacji wniosku o członkostwo.
4. Zarząd jest uprawniony do ustalania dodatkowych zasad członkostwa w Stowarzyszeniu uzupełniających postanowienia Statutu.

Członek Zwyczajny

Art. 14

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może zostać i być wyłącznie osoba, która:
 - 1) jest Członkiem Zwyczajnym CFA Institute,
 - 2) dokonała zapłaty składki członkowskiej na rzecz Stowarzyszenia.
3. Ustanie członkostwa w CFA Institute skutkuje automatycznym ustaniem członkostwa w Stowarzyszeniu. Ustanie członkostwa w tym trybie następuje z dniem ustania członkostwa w CFA Institute.
4. Odnowienie członkostwa w CFA Institute skutkuje odnowieniem członkostwa w Stowarzyszeniu pod warunkiem opłacenia składki członkowskiej na rzecz Stowarzyszenia.

Członek Wspierający

Art. 15

1. Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może zostać i być osoba, która:
 - 1) jest Członkiem Wspierającym CFA Institute,
 - 2) nie spełnia kryteriów dla członka zwyczajnego,
 - 3) dokonała zapłaty składki członkowskiej na rzecz Stowarzyszenia.
2. Osoba będąca członkiem wspierającym z chwilą otrzymania Członkostwa Zwyczajnego CFA Institute automatycznie staje się członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia.
3. Z chwilą uzyskania statusu członka zwyczajnego, członkostwo wspierające automatycznie wygasa.
4. Ustanie członkostwa w CFA Institute niepołączone z nabyciem członkostwa zwyczajnego, skutkuje ustaniem członkostwa wspierającego w Stowarzyszeniu.
5. Odnowienie członkostwa w CFA Institute niepołączone z nabyciem Członkostwa Zwyczajnego CFA Institute skutkuje odnowieniem członkostwa wspierającego w Stowarzyszeniu pod warunkiem opłacenia składki członkowskiej na rzecz Stowarzyszenia.

Członek Stowarzyszony

Art. 16

1. Członkiem stowarzyszonym Stowarzyszenia może zostać osoba, która:
 - 1) nie jest członkiem CFA Institute;
 - 2) pozytywnie zaliczyła przynajmniej jeden etap egzaminu CFA i nie posiada tytułu CFA lub zdobyła dowolny certyfikat wydawany przez CFA Institute;
 - 3) jest zainteresowana realizacją zadań statutowych Stowarzyszenia i wyraża gotowość do działania w Stowarzyszeniu;
 - 4) dokonała zapłaty składki członkowskiej na rzecz Stowarzyszenia.
2. Osoba będąca członkiem stowarzyszonym:
 - 1) z chwilą otrzymania Członkostwa Zwyczajnego CFA Institute automatycznie staje się członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia;
 - 2) z chwilą otrzymania Członkostwa Wspierającego CFA Institute automatycznie staje się członkiem wspierającym Stowarzyszenia.
3. Z chwilą uzyskania statusu członka zwyczajnego lub wspierającego, członkostwo stowarzyszone automatycznie wygasa.

Członek Honorowy

Art. 17

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba, która cieszy się dużym szacunkiem i uznaniem na rynku finansowym, w szczególności w związku z:
 - 1) posiadaniem wyróżniającej się pozycji w instytucjach sektora finansowego,
 - 2) prowadzoną działalnością badawczą lub naukową związaną z rynkiem finansowym lub posiadanym dorobkiem naukowym związanym z rynkiem finansowym,
 - 3) aktywnością w organizacjach pozarządowych działających na rynku finansowym,
 - 4) działalnością zawodową na rynku finansowym,
2. Tytuł członka honorowego Stowarzyszenia może zostać nadany osobie, która swoją pracą, aktywnością, osobistym zaangażowaniem i staraniami przyczyniła się do rozwoju lub promocji Stowarzyszenia lub osiągnięcia przez nie sukcesów w realizacji celów statutowych lub wzmocnienia pozycji Stowarzyszenia na polskim rynku finansowym, w CFA Institute lub wśród innych stowarzyszeń powiązanych z CFA Institute.
3. Godność członka honorowego nadaje Zarząd Stowarzyszenia.
4. Przyjęcie przez daną osobę tytułu członka honorowego jest równoznaczne z akceptacją przez nią celów Stowarzyszenia oraz zobowiązaniem przestrzegania postanowień Statutu, Kodeksu, Standardów oraz uchwał władz Stowarzyszenia.

Członek Kandydat

Art. 18

1. Członkiem kandydatem Stowarzyszenia może zostać osoba, która:
 - 1) nie ukończyła 26 roku życia,
 - 2) jest kandydatem w procesie egzaminacyjnym CFA Institute,
 - 3) nie jest członkiem CFA Institute,
 - 4) jest zainteresowana realizacją zadań statutowych Stowarzyszenia i wyraża gotowość do działania w Stowarzyszeniu.
2. Członkostwo członka kandydata automatycznie wygasa w momencie ukończenia przez niego 26 roku życia.

Art. 19

(skreślony)

Prawa i obowiązki członków Stowarzyszenia

Art. 20

1. Członkowie Stowarzyszenia mają następujące prawa:
 - 1) prawo do brania udziału w pracach i życiu Stowarzyszenia;
 - 2) prawo do korzystania z pomocy organizacyjnej, świadczeń oraz urządzeń Stowarzyszenia;
 - 3) prawo do korzystania z rekomendacji i opieki Stowarzyszenia w swojej działalności.
 - 4) prawo do udziału w Walnym Zebraniu Członków,
2. Jedynie Członkowie zwyczajni i Członkowie wspierający posiadają czynne i bierne prawa wyborcze.

Art. 21

Członkowie Stowarzyszenia są zobowiązani:

- 1) dbać o rozwój i dobre imię Stowarzyszenia oraz brać czynny udział w realizacji jego statutowych celów;
- 2) przestrzegać postanowień Statutu;
- 3) przestrzegać postanowień Kodeksu i Standardów;
- 4) opłacać składki członkowskie na rzecz Stowarzyszenia w wysokości i w terminie wskazanym przez Walne Zebranie Członków.

Art. 22

Każdy członek zwyczajny oraz członek wspierający powinien:

- 1) dostarczać na żądanie Stowarzyszenia lub CFA Institute informacje związane z działalnością zawodową oraz postępowaniem w życiu zawodowym,

- 2) dostarczać dokumenty, składać wyjaśnienia i w inny sposób współpracować w trakcie dyscyplinarnego postępowania prowadzonego przez CFA Institute.

Art. 23

1. Wysokość rocznej składki członkowskiej na rzecz Stowarzyszenia i terminy jej uiszczania dla wszystkich kategorii członkostwa są ustalane przez Walne Zebranie Członków.
2. Walne Zebranie Członków może postanowić o zwolnieniu niektórych kategorii członkostwa z obowiązku zapłaty składki członkowskiej w całości lub w części.
3. Brak zapłaty składki członkowskiej w pełnej wysokości w terminie skutkuje automatycznym wygaśnięciem członkostwa w Stowarzyszeniu. Odnowienie członkostwa w Stowarzyszeniu, które wygasło z przyczyny wskazanej w zdaniu poprzednim następuje automatycznie z chwilą zapłaty bieżącej składki członkowskiej w całości.

Utrata i zawieszenie członkostwa

Art. 24

1. Niezależnie od innych postanowień Statutu, utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje poprzez:
 - 1) dobrowolne wystąpienie ze Stowarzyszenia, zgłoszone Zarządowi na piśmie;
 - 2) *skreślony*;
 - 3) skreślenie uchwałą Zarządu z powodu nieprzestrzegania postanowień Statutu, Kodeksu lub Standardów lub popełnienia przestępstwa skarbowego, przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów, mieniu, obrotowi gospodarczemu, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, przeciwko znakom towarowym (z ustawy Prawo własności przemysłowej), lub za przestępstwa określone w ustawie o obrocie instrumentami finansowymi i ustawie o giełdach towarowych.
2. *skreślony*;
3. Skreślenie z listy członków z powodu popełnienia przestępstwa następuje na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu.
4. Od uchwały Zarządu w przedmiocie skreślenia z listy członków, członkowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do Komisji Rewizyjnej w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały. Odwołanie to wnosi się za pośrednictwem Zarządu Stowarzyszenia.

Art. 24¹

1. Zawieszenie członkostwa w Stowarzyszeniu może nastąpić na mocy uchwały Zarządu:
 - 1) na wniosek danego członka, zgłoszony Zarządowi na piśmie - na okres wskazany we wniosku;

- 2) w przypadku skazania członka, wyrokiem nieprawomocnym za popełnienie przestępstwa skarbowego, przestępstwa przeciwko wiarygodności dokumentów, mieniu, obrotowi gospodarczemu, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, przeciwko znakom towarowym (z ustawy Prawo własności przemysłowej), lub za przestępstwa określone w ustawie o obrocie instrumentami finansowymi i ustawie o giełdach towarowych na okres do momentu uprawomocnienia się wyroku w tej sprawie.
2. W przypadku uprawomocnienia się wyroku skazującego, o którym mowa w ust. 1 pkt 2), Zarząd podejmuje uchwałę, o której mowa w art. 24 ust. 3 Statutu.
3. W przypadku uprawomocnienia się wyroku uniewinniającego po wydaniu wyroku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2), członek powraca do pełni praw członka z dniem uprawomocnienia się wyroku.
4. Od uchwały Zarządu w przedmiocie zawieszenia członka, członkowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do Komisji Rewizyjnej w terminie 21 dni od dnia doręczenia uchwały. Odwołanie to wnosi się za pośrednictwem Zarządu Stowarzyszenia.
5. Zawieszenie w prawach członka skutkuje zawieszeniem w prawach i obowiązkach członka Stowarzyszenia. Z dniem zawieszenia w prawach członka wygasa mandat zawieszonego członka we władzach Stowarzyszenia.
6. Członek zwyczajny lub wspierający, który został zawieszony w prawach członka w CFA Institute, ulega automatycznie zawieszeniu w prawach członka w Stowarzyszeniu. W takim wypadku ustanie zawieszenia w prawach członka w CFA Institute skutkuje ustaniem zawieszenia w prawach członka w Stowarzyszeniu, z zastrzeżeniem spełnienia innych wymogów aktywnego członkostwa w Stowarzyszeniu, w tym zapłaty składki członkowskiej na rzecz Stowarzyszenia.

Art. 25

Prawa i obowiązki członka nie mogą być przeniesione na osobę trzecią i wygasają z chwilą jego śmierci lub utraty członkostwa.

Rozdział IV

WŁADZE STOWARZYSZENIA

Art. 26

Władzami Stowarzyszenia są:

- 3) Walne Zebranie Członków;
- 4) Zarząd;
- 5) Komisja Rewizyjna.

Art. 27

1. Stowarzyszenie reprezentuje Zarząd.
2. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia wymagane jest działanie dwóch członków Zarządu łącznie.
3. Kadencja wszystkich władz wybieralnych Stowarzyszenia jest wspólna i trwa 3 lata.

Art. 28

1. Uchwały Zarządu i Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków organu, jeśli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.
2. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów obecnych, uprawnionych do głosowania, jeśli dalsze postanowienia Statutu nie stanowią inaczej.
3. Głosowania dotyczące wszystkich spraw Stowarzyszenia odbywają się w sposób jawny, z wyjątkiem spraw personalnych (w szczególności wyboru władz Stowarzyszenia), chyba że uczestnicy zebrania podejmą uchwałę o przeprowadzeniu tajnego głosowania w danej sprawie.

Art. 29

1. Zarząd i Komisja Rewizyjna konstituują się w swoim składzie w dniu wyboru lub nie później, niż w terminie 7 dni od dnia wyboru.
2. W razie zmniejszenia się składu Zarządu lub Komisji Rewizyjnej w czasie trwania kadencji, poniżej statutowego minimum, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji.
3. Kooptacji dokonuje pozostały członek organu.
4. Liczba dokooptowanych członków organu nie może przekraczać liczby koniecznej do zapewnienia minimalnego statutowego składu organu. Zarząd po kooptacji zobowiązany jest do niezwłocznego zwołania Walnego Zebrania Wyborczego.

Art. 30

Władze Stowarzyszenia mogą samodzielnie uchwalić regulaminy swojej pracy.

Art. 31

1. Członkowie władz Stowarzyszenia pełnią swoje funkcje honorowo.
2. Nie narusza tej zasady możliwość zatrudnienia członka Stowarzyszenia przez Stowarzyszenie.
3. Członkom władz Stowarzyszenia przysługuje zwrot udokumentowanych kosztów podróży i noclegów oraz diety związane z działalnością Stowarzyszenia.

Walne Zebranie Członków

Art. 32

1. Najwyższą władzą Stowarzyszenia jest Walne Zebranie Członków.

2. Wszyscy członkowie Stowarzyszenia mają prawo brać udział w Walnym Zebraniu Członków, o ile Statut nie stanowi inaczej.
3. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne lub nadzwyczajne.
4. Walne Zebranie Członków może odbywać się w siedzibie Stowarzyszenia lub w innym miejscu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Walne Zebranie Członków może odbywać się stacjonarnie, za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, które umożliwiają udział w Walnym Zebraniu Członków i wykonywanie na nim praw, w tym prawa głosu, w czasie rzeczywistym lub hybrydowo (tj. stacjonarnie i za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość jednocześnie). O trybie odbycia danego Walnego Zebrania Członków decyduje Zarząd w uchwale w przedmiocie zwołania Walnego Zebrania Członków.
6. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd raz w roku, w terminie do 6 miesięcy od zakończenia roku obrotowego.
7. Uchwałę o zwołaniu Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Zarząd przekazuje członkom Stowarzyszenia, najpóźniej na 20 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków, powiadamiając o terminie zebrania, trybie lub miejscu jego odbycia i proponowanym porządku obrad. Przekazanie uchwały obejmuje co najmniej: umieszczenie uchwały o zwołaniu i porządku obrad na stronie internetowej Stowarzyszenia oraz wysyłkę zaproszenia wraz z uchwałą i porządkiem obrad pocztą elektroniczną na adresy podane przez członków.
8. Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej bądź na wniosek co najmniej 10% łącznie członków zwyczajnych i wspierających Stowarzyszenia. Wniosek o zwołanie Walnego Zebrania Członków musi zawierać proponowany porządek obrad.
9. Zarząd zwołuje Walne Zebranie Członków w terminie 6 tygodni od dnia zgłoszenia wniosku, o którym mowa w ust. 8. W porządku obrad zwołanego Zebrania zawiera się co najmniej porządek obrad wskazany we wniosku, o którym mowa w ust. 8.
10. Walne Zebranie Członków obraduje wyłącznie nad sprawami objętymi w porządku obrad.
11. Dopuszcza się, aby członek Stowarzyszenia posiadający prawo głosu był reprezentowany na Walnym Zebraniu Członków przez innego członka Stowarzyszenia posiadającego prawo głosu na podstawie udzielonego mu pełnomocnictwa. Pełnomocnik nie może reprezentować więcej niż dwóch członków.
12. Uchwałę o zwołaniu Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, na którym odbywają się wybory do władz Stowarzyszenia (Walne Zebranie Wyborcze) lub głosowanie nad zmianą Statutu, Zarząd przekazuje członkom Stowarzyszenia, najpóźniej na 30 dni przed terminem Walnego Zebrania Członków.
13. Wybory do władz Stowarzyszenia odbywają się na podstawie Regulaminu uchwalonego przez Zarząd i zatwierdzonego przez Walne Zebranie Członków.

14. Osoby zainteresowane kandydowaniem do władz Stowarzyszenia zobowiązane są zgłosić swoją kandydaturę w formie pisemnej na aktualny adres biura Stowarzyszenia w Warszawie (aktualny adres biura w Warszawie jest publikowany na stronie internetowej Stowarzyszenia), w terminie do 20 dni przed terminem odbycia Walnego Zebrania Członków (kandydaci) wraz z CV kandydata, rekomendacją co najmniej 10 członków zwyczajnych Stowarzyszenia oraz zgodą na przetwarzanie ich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu oraz rozpowszechnianie ich wizerunku, o ile został utrwalony w przekazanym zgłoszeniu.
15. Zarząd Stowarzyszenia zobowiązany jest niezwłocznie opublikować, na stronie internetowej Stowarzyszenia pod adresem: www.cfapoland.org, nazwiska i CV osób, o których mowa w ust. 14 oraz przesłać je członkom na adresy email na minimum 15 dni przed dniem Walnego Zebrania Wyborczego.
16. Walne Zebranie Wyborcze może dokonać wyboru członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu i członków Komisji Rewizyjnej wyłącznie z grona kandydatów, którzy zgłosili swoją kandydaturę w trybie, o jakim mowa w ust. 14, chyba że liczba tak zgłoszonych kandydatów jest mniejsza niż minimalna liczba członków Zarządu bądź Komisji Rewizyjnej przewidziana Statutem.
17. W przypadku, gdy liczba zgłoszonych kandydatów jest mniejsza niż minimalna liczba członków Zarządu bądź Komisji Rewizyjnej przewidziana Statutem, Walne Zebranie Wyborcze może wybrać do władz osoby, które nie dokonały zgłoszenia w trybie przewidzianym w ust. 14.

Art. 33

1. Walnemu Zebraniu Członków przewodniczy Prezes lub w przypadku jego nieobecności jeden z Członków Zarządu.
2. Przewodniczący Walnego Zebrania Członków wyznacza protokolanta Walnego Zebrania Członków.
3. Z przebiegu Walnego Zebrania Członków sporządza się protokół, który podpisują Przewodniczący i protokolant. Protokół zawiera w szczególności treść poddanych pod głosowanie uchwał oraz wyniki głosowania nad każdą z nich.

Art. 34

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków, niezależnie od innych spraw wskazanych w Statucie, w szczególności, należy:

- 1) ocena działalności Stowarzyszenia oraz wytyczanie głównych kierunków jego działalności,
- 2) rozpatrzenie i zatwierdzanie sprawozdania finansowego Stowarzyszenia za ubiegły rok obrotowy,
- 3) rozpatrzenie i zatwierdzanie sprawozdania Zarządu z działalności Stowarzyszenia w ubiegłym roku obrotowym,
- 4) rozpatrzenie i zatwierdzanie sprawozdania z działalności Komisji Rewizyjnej w ubiegłym roku obrotowym,

- 5) udzielanie absolutorium członkom Zarządu oraz członkom Komisji Rewizyjnej,
- 6) podejmowanie uchwał w przedmiocie wyniku finansowego Stowarzyszenia, tj. przeznaczenia zysku lub pokrycia straty,
- 7) wybór Prezesa Zarządu oraz członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- 8) uchwalanie zmian Statutu Stowarzyszenia,
- 9) ustalanie wysokości składki członkowskiej oraz terminów jej zapłaty,
- 10) podejmowanie uchwał w innych sprawach objętych porządkiem obrad Walnego Zebrania Członków.

Zarząd

Art. 35

1. Zarząd składa się z 2 do 7 członków, w tym Prezesa.
2. Członków Zarządu powołuje i odwołuje Walne Zebranie Członków.
3. Liczbę członków Zarządu danej kadencji ustala Walne Zebranie Członków.
4. Mandat Członka Zarządu wygasa w wyniku upływu kadencji, odwołania, utraty członkostwa w Stowarzyszeniu, utraty Członkostwa w CFA Institute, zawieszenia w prawach członka w CFA Institute lub w Stowarzyszeniu, śmierci. Mandat członka zarządu wygasa w wyniku upływu kadencji z chwilą dokonania wyboru członków zarządu nowej kadencji.
5. Zarząd może powierzyć członkowi Zarządu pełnienie funkcji Wiceprezesa Zarządu.
6. Zarząd działa kolegialnie.
7. Zarząd może dokonać wewnętrznego podziału zadań czy obowiązków pomiędzy poszczególnych jego członków. Członek Zarządu, któremu Zarząd powierzył wykonywanie określonych obowiązków zobowiązany jest do bieżącego informowania Zarządu o stanie powierzonych mu spraw.
8. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu.
9. W przypadku niemożności pełnienia funkcji przez Prezesa Zarządu, jest on zastępowany przez Członka Zarządu.

Art. 36

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.
2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes Zarządu lub upoważniona przez niego osoba poprzez wysłanie członkom Zarządu zaproszeń za pomocą poczty elektronicznej, na co najmniej 7 dni przed datą posiedzenia Zarządu.
3. Posiedzenia Zarządu mogą odbywać się stacjonarnie lub za pośrednictwem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, np. takich jak telekonferencja, wideokonferencja lub dyskusja na żywo za pośrednictwem sieci Internet, pod warunkiem, iż możliwa będzie identyfikacja każdego z uczestników i każdy członek Zarządu będzie mógł w

czasie rzeczywistym uczestniczyć w dyskusji, wykonywać prawo głosu oraz wysyłać, otrzymywać i analizować dokumenty.

4. Posiedzenia mogą odbywać się w ten sposób, że część członków Zarządu będzie na nich obecna stacjonarnie, część zaś za pomocą środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
5. Zarząd może podejmować uchwały w trybie obiegowym, tj. bez odbycia posiedzenia Zarządu.
6. Podjęcie uchwały w trybie obiegowym zarządza Prezes lub w jego zastępstwie inny Członek Zarządu.
7. Uchwała może zostać podjęta w trybie obiegowym przy łącznym spełnieniu następujących warunków:
 - 1) projekt uchwały, która ma być podjęta w trybie obiegowym zostanie przesłany wszystkim Członkom Zarządu w tym samym czasie za pomocą wiadomości email,
 - 2) wiadomość email, o której mowa powyżej będzie wskazywała termin, do którego należy oddać głos nad uchwałą, nie krótszy niż 3 dni od dnia przesłania wiadomości email,
 - 3) gdy głos nad uchwałą w określonym terminie odda co najmniej połowa członków Zarządu; przy czym za oddanie głosu uważa się przesłanie wiadomości email obejmującej treść głosu nad uchwałą;
 - 4) żaden z Członków Zarządu nie wyrazi sprzeciwu co do podjęcia uchwały w trybie obiegowym w terminie określonym na oddanie głosu nad uchwałą, przy czym wyrażenie sprzeciwu jest nieskuteczne po uprzednim oddaniu głosu nad uchwałą przez Członka Zarządu zgłaszającego sprzeciw.
8. Z zastrzeżeniem innych wymogów koniecznych do podjęcia uchwały, uchwałę uważa się za podjętą w trybie obiegowym z chwilą oddania głosu przez wszystkich Członków Zarządu albo z chwilą upływu terminu na oddanie głosów.
9. Posiedzeniu Zarządu przewodniczy Prezes Zarządu lub, w razie jego nieobecności, jeden z Członków Zarządu.
10. Osoba wyznaczona przez Przewodniczącego posiedzenia Zarządu sporządza protokół z każdego posiedzenia Zarządu, który jest podpisywany przez Przewodniczącego posiedzenia Zarządu, z którego został sporządzony protokół i protokolanta.
11. Udział Członków Zarządu w posiedzeniach Zarządu jest obowiązkowy i stanowi jeden z podstawowych obowiązków Członka Zarządu.
12. Mandat Członka Zarządu wygasa z powodu nie uczestniczenia w trzech kolejnych posiedzeniach Zarządu, na których był nieobecny bez ważnej i usprawiedliwionej przyczyny.
13. Członek Zarządu jest uprawniony do usprawiedliwienia swej nieobecności na posiedzeniu Zarządu poprzez przekazanie Zarządowi prośby o usprawiedliwienie nieobecności ze wskazaniem jej ważnych przyczyn, w terminie do 14 dni po dniu odbycia posiedzenia Zarządu. Zarząd decyduje o usprawiedliwieniu lub odmowie usprawiedliwienia nieobecności mając na względzie przyczynę nieobecności, jej wagę oraz całokształt okoliczności sprawy.

14. Mandat Członka Zarządu wygasa z powodu, o którym mowa w ust. 12 z chwilą podjęcia przez Zarząd uchwały w przedmiocie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu, z zastrzeżeniem ust. 15 i 19. Uchwała, o której mowa w zdaniu poprzednim nie może być podjęta przed upływem 14 dni po dniu odbycia trzeciego posiedzenia Zarządu, na którym Członek Zarządu był nieobecny.
15. Uchwała Zarządu, o której mowa w ust. 14 wymaga dla swej skuteczności zatwierdzenia przez Komisję Rewizyjną.
16. Zarząd niezwłocznie przekazuje uchwałę, o której mowa w ust. 14 wraz z uzasadnieniem Komisji Rewizyjnej celem zatwierdzenia.
17. Komisja Rewizyjna podejmuje uchwałę w przedmiocie zatwierdzenia lub odmowy zatwierdzenia uchwały, o której mowa w ust. 14 w terminie 1 (jednego) miesiąca od jej otrzymania.
18. W przypadku podjęcia przez Komisję Rewizyjną uchwały w przedmiocie zatwierdzenia uchwały Zarządu, o której mowa w ust. 14, uchwała ta jest skuteczna od dnia jej podjęcia.
19. W przypadku podjęcia przez Komisję Rewizyjną uchwały w przedmiocie odmowy zatwierdzenia uchwały Zarządu, o której mowa w ust. 14, uchwała ta traci ważność.
20. W okresie od podjęcia przez Zarząd uchwały, o której mowa w ust. 14 do czasu podjęcia uchwały Komisji Rewizyjnej, o której mowa w ust. 17, Członek Zarządu jest zawieszony w wykonywaniu funkcji Członka Zarządu Stowarzyszenia.
21. Zarząd doręcza Członkowi Zarządu, o którym mowa w ust. 12, uchwałę Komisji Rewizyjnej, o której mowa w ust. 17.

Art. 37

Do kompetencji Zarządu, oprócz innych spraw wynikających z przepisów prawa lub postanowień Statutu, należy w szczególności:

- 1) prowadzenie spraw i reprezentacja Stowarzyszenia,
- 2) opracowywanie programów i planów działania Stowarzyszenia,
- 3) zwoływanie Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia,
- 4) sporządzanie i przedkładanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań finansowych i sprawozdań z działalności Stowarzyszenia,
- 5) opracowanie, przyjmowanie budżetu i monitorowanie jego wykonywania,
- 6) przyjmowanie, zawieszanie i skreślanie z listy członków Stowarzyszenia,
- 7) czuwanie nad przestrzeganiem przez członków Stowarzyszenia postanowień Statutu i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 8) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia,
- 9) proponowanie Walnemu Zebraniu Członków wysokości składek członkowskich,
- 10) zatrudnianie, ustalanie wynagrodzeń oraz zakresu obowiązków pracowników Stowarzyszenia,
- 11) powoływanie komitetów oraz sprawowanie nadzoru nad ich działalnością,

- 12) prowadzenie centralnego rejestru członków Stowarzyszenia oraz archiwizowanie dokumentów Stowarzyszenia,
- 13) ustalanie dodatkowych zasad członkostwa w Stowarzyszeniu w zakresie nieunormowanym w Statucie;
- 14) przyjmowanie wewnętrznych regulaminów i regulacji dotyczących sposobu funkcjonowania Zarządu, które jednakże nie mogą stać w sprzeczności z prawem bądź Statutem, ani ograniczać praw członków Stowarzyszenia.

Art. 38

Rok obrotowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym.

Art. 39

(skreślony)

Art. 40

1. W celu realizowania zadań określonych przez Statut lub uchwały władz Stowarzyszenia, Zarząd może powoływać komitety.
2. Przewodniczącym każdego komitetu może być:
 - 1) Członek zwyczajny spełniający wymagania dobrego członkostwa;
 - 2) Członek wspierający spełniający wymagania dobrego członkostwa.
3. Przewodniczący każdego komitetu jest powoływany przez Zarząd na okres kadencji Zarządu.
4. Przewodniczący każdego komitetu jest odwoływany przez Zarząd.
5. Zarząd sprawuje nadzór nad działalnością każdego z komitetów.
6. Przewodniczący każdego z komitetów przedkłada Zarządowi raport z działalności komitetu, co najmniej raz w ciągu roku obrotowego, za okres od czasu poprzedniego raportu.

Art. 41

(skreślony)

Art. 42

(skreślony)

Art. 43

(skreślony)

Komisja Rewizyjna

Art. 44

1. Komisja Rewizyjna jest organem powoływanym do czuwania nad przestrzeganiem Statutu i uchwał Walnego Zebrania Członków.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 2 do 5 członków, w tym Przewodniczącego.
3. Członków Komisji Rewizyjnej powołuje i odwołuje Walne Zebranie Członków.

Art. 45

1. Do zadań Komisji Rewizyjnej, oprócz innych spraw wynikających z przepisów prawa lub Statutu, należy, w szczególności:
 - 1) kontrola całokształtu bieżącej działalności Stowarzyszenia,
 - 2) kontrola stanu majątkowego, bilansu i wyników ekonomicznych Stowarzyszenia,
 - 3) przedstawianie Walnemu Zebraniu Członków wniosków w sprawie absolutorium dla Członków Zarządu.
2. Zarząd jest zobowiązany udzielać Komisji Rewizyjnej stosownych wyjaśnień oraz udostępniać dokumenty dotyczące bieżącej działalności Stowarzyszenia.
3. Pracownicy i stali współpracownicy Stowarzyszenia są zobowiązani na żądanie Komisji Rewizyjnej przedstawiać jej dokumenty, informacje oraz składać wyjaśnienia.
4. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz w ciągu roku kalendarzowego.
5. Do zwoływania i odbywania posiedzeń Komisji Rewizyjnej stosuje się odpowiednio postanowienia art. 36 ust. 2- 10 Statutu.

Rozdział VI

MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

Art. 46

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje z:
 - 1) składek członkowskich,
 - 2) darowizn, spadków i zapisów,
 - 3) rocznego budżetu przyznanego przez CFA Institute,
 - 4) dotacji,
 - 5) dochodów z majątku nieruchomego i ruchomego oraz z działalności gospodarczej,
 - 6) zasobów finansowych pochodzących od sponsorów,
 - 7) ofiarności publicznej,
 - 8) skreślony;
 - 9) innych wpływów i dochodów.

2. Zysk z każdego roku obrotowego razem z zasobami finansowymi Stowarzyszenia przeznaczany jest wyłącznie na cele statutowe. Zabroniony jest podział zysku, także majątku Stowarzyszenia pomiędzy jego członków.

Art. 47

1. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad, między innymi w zakresie usług, produkcji, handlu i doradztwa.
2. Przedmiotem działalności gospodarczej Stowarzyszenia jest (zgodnie ze wskazaniami PKD):
 - 1) 58.13.Z - Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków;
 - 2) 82.30.Z - Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów;
 - 3) 85.59.D - Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane;
 - 4) 70.22.Z - Doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i pozostałe doradztwo w zakresie zarządzania;
 - 5) 73.11.Z - Działalność agencji reklamowych;
 - 6) 73.20.Z - Badanie rynku i opinii publicznej;
 - 7) 73.30.B - Działalność pozostała w zakresie public relations i komunikacji;
 - 8) 85.69.Z - Działalność wspomagająca edukację, gdzie indziej niesklasyfikowana;
 - 9) 94.12.Z - Działalność członkowskich organizacji zawodowych.
3. O zakresie działalności gospodarczej decyduje Zarząd Stowarzyszenia.

Rozdział VI

ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

Art. 48

1. Zmiany Statutu uchwała Walne Zebranie Członków:
 - 1) z inicjatywy co najmniej 1/3 łącznie członków zwyczajnych i wspierających Stowarzyszenia, lub
 - 2) na wniosek Zarządu lub
 - 3) na wniosek Komisji Rewizyjnej.
2. Uchwała o zmianie Statutu zapada większością 2/3 głosów.

Art. 49

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia uchwała Walne Zebranie Członków:
 - 1) z inicjatywy co najmniej 1/3 łącznie członków zwyczajnych i wspierających Stowarzyszenia, lub
 - 2) na wniosek Zarządu, lub
 - 3) na wniosek Komisji Rewizyjnej.

3. Rozwiązanie Stowarzyszenia wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością $\frac{3}{4}$ głosów w obecności co najmniej $\frac{1}{3}$ członków uprawnionych do głosowania.
4. W przypadku podjęcia uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie Członków dokonuje wyboru likwidatorów. Likwidatorami mogą być Członkowie Zarządu lub osoby wybrane spoza ich grona.
5. Walne Zebranie Członków decyduje o przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia. Majątek Stowarzyszenia powinien zostać przeznaczony na cele statutowe Stowarzyszenia lub cele do nich zbliżone, jeśli nie jest możliwe przeznaczenie majątku na cele statutowe.